



| TÍTULO DE LA ACTIVIDAD  |   | MODALIDAD   | CÓDIGO |
|---|---|-------------|--------|
| CURSO BÁSICO DE EDUCACIÓN DIGITAL PARA DOCENTES   |   | CURSO       | 0005   |
| Director/a de la actividad  | SEBASTIAN CAMPILLO FRUTOS                               |             |        |
| Correo electrónico  | cdlmurcia@cdlmurcia.org                                 |             |        |
| Horario de atención a los participantes   | AL SER PLATAFORMA ONLINE, DIARIA SIN HORARIO ESPECÍFICO |             |        |
| Teléfonos del Asesor/a  |   | FAX del     |        |
| Teléfonos del CPR   | 968217205   | FAX del CPR |        |
| <b>Justificación</b>  |   |             |        |
| <p>ESTE CURSO SE DIRIGE A ESTABLECER LAS PAUTAS METODOLÓGICAS, QUE HARÁN POSIBLE QUE, TRAS SU ESTUDIO Y PRÁCTICA, EL PROFESORADO PUEDA ACCEDER A UNA PERFECTA Y ESENCIAL CUALIFICACIÓN PARA IMPARTIR LA PARTE PRÁCTICA Y TEÓRICA DEL BLOQUE DE CONTENIDOS DE TECNOLOGÍA NÚMERO DOS (HARDWARE Y SOFTWARE), Y DEL BLOQUE DE OBJETIVOS GENERALES DE ETAPA QUE HACEN REFERENCIA AL DOMINIO E INTEGRACION DEL CONOCIMIENTO TECNOLÓGICO FUNDAMENTAL EN LAS ASIGNATURAS DE PRIMERO DE EDUCACIÓN SECUNDARIA OBLIGATORIA, SEGÚN DECRETO 291/2007, DE 14 DE SEPTIEMBRE, POR EL CUAL SE ESTABLECE EL CURRÍCULO DE LA EDUCACIÓN SECUNDARIA OBLIGATORIA EN LA COMUNIDAD AUTÓNOMA DE LA REGIÓN DE MURCIA. ASÍ</p> |   |             |        |
| <b>Objetivos</b>  |   |             |        |
| <ol style="list-style-type: none"> <li>1.FACILITAR LA UTILIZACIÓN DE LAS TAC COMO INSTRUMENTO DE ENSEÑANZA-APRENDIZAJE.</li> <li>2.FAMILIARIZAR AL PROFESORADO CON DICHAS HERRAMIENTAS DE PRESENTACIÓN.</li> <li>3.PROMOVER LA INNOVACIÓN METODOLÓGICA EN EL PROFESORADO.</li> <li>4.DOTAR AL PROFESORADO DE LOS CONOCIMIENTOS SUFICIENTES PARA TRABAJAR CON ESTAS HERRAMIENTAS.</li> </ol>   |   |             |        |
| <b>Días y horario</b>   |   |             |        |
| TELEMÁTICO  |   |             |        |
| <b>Contenidos</b>   |   |             |        |
| <ol style="list-style-type: none"> <li>1.MANUAL BÁSICO DE POWERPOINT.</li> <li>2.EJERCICIOS PRÁCTICOS GRADUADOS SEGÚN DIFICULTAD.</li> <li>3.FOROS PARA COMPARTIR EXPERIENCIAS.</li> <li>4.REALIZACIÓN DE UNA PRESENTACIÓN PARA NUESTRO AULA VIRTUAL CON DICHO PROGRAMA</li> </ol>  |   |             |        |
| <b>Ponentes</b>   |   |             |        |
| MARTA MONTOYA GARCÍA.   |   |             |        |
| <b>Metodología y Fases</b>  |   |             |        |
| <p>ACTIVIDAD TELEMÁTICA (VÍA INTERNET) CONSTARÁ DE UNA ATENCIÓN TUTORIAL INDIVIDUALIZADA. CADA BLOQUE DE CONTENIDOS CONSTA DE UN MÍNIMO DE CONTENIDO TEÓRICO PARA PASAR DIRECTAMENTE A LA PRÁCTICA CON:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- EJERCICIOS GUIADOS.</li> <li>- FOROS.</li> <li>- AUTOEVALUACIONES.</li> </ul> <p>ALGUNAS DE LAS ACTIVIDADES Y PROYECTOS SE PONDRÁN EN PRÁCTICA, EN LA MEDIDA DE LO POSIBLE, CON VUESTROS RESPECTIVOS ALUMNOS.</p>  |   |             |        |



**Trabajos que han de elaborar los participantes y fechas de entrega**

LAS QUE APARECEN EN LA PLATAFORMA EN TIEMPO Y FORMA.

**Transferencias al aula que se pretenden conseguir**

ENTORNO ONLINE A TRAVES DE UNA PLATAFORMA.

**Proceso de Evaluación y condiciones de certificación**

- 1.- Acceder a todos los bloques que compone el curso.
- 2.- Cumplimentación de al menos el 85% de las cuestiones planteadas en las evaluaciones.
- 3.- Elaboración de ejercicios guiados sobre aplicación docente de los contenidos.

**Otras informaciones de interés**

NOTA: Por cortesía a los participantes y ponentes, la asistencia a las actividades ha de hacerse con la debida puntualidad. Deben evitarse en la medida de lo posible molestas interrupciones cuando ya han comenzado.